



# مجتمع طب الأسنان

كلية طب الفم والأسنان - جامعة القاهرة

العدد السابع

(مجلة شهرية تصدر عن وحدة العلاقات العامة)

## في هذا العدد

- كلمة العدد
- علاقات الموظفين
- تشخيصية العدد
- أختلاف معك
- همسات
- روحانيات
- تنوية فرستة
- فزورة العدد
- معلومات عامة
- مواهب
- برقيه عزاز
- تهنئه من القلب
- الجندي المجحول
- الموظف المثالي
- النظر الى المستقبل



فبراير 2013

## كلمة العدد

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

خية طيبة أقدمها لحضراتكم من خلال مجلتنا «مجتمع طب الأسنان»

تكثف ادارة الكلية الجهود منذ فترة ليست بالبعيدة لتحسين وتطوير مستوى النظافة والتجميل في الكلية من خلال لجنة النظافة والتجميل . وقد وفرت اللجنة في الآونة الأخيرة الأليات المتطورة كالإستعانة بالماكينات الحديثة لغسيل وجفيف الأرضيات وكذلك توزيع نباتات الزينة في مختلف أدوار الكلية, ومن ناحية أخرى قامت وحدة إدارة الأزمات والكوارث بإعداد خطط لحماية منشآت الكلية وكذلك العمل على التوعية بأمر السلامة والأمن . وسوف تقوم الوحدة قريباً بالتعاون مع طلاب الكلية وموظفيها وعمالها بتنفيذ تجربة إخلاء لمباني الكلية لمحاكاة كيفية التصرف عند حدوث أزمة كالحريق مثلاً. ولذلك أدعو مجتمع كليتنا الي التعاون لإنشاء نظام آمن وفعال لتأمين الكلية ضد أي أزمة أو كارثة .

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

**أ.د / ناهد صدقي قرني**

مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث  
رئيس لجنة النظافة والتجميل

رئيس مجلس الإدارة

**أ.د/ هشام قطامش**

عميد الكلية

رئيس التحرير

**أ.د/ محمد شرين**

مدير التحرير التنفيذي

**أ.م/ هناء سلام**

مدير الكلية

**أ/ هاني فراج**

مدير العلاقات العامة

**أ/ سيد محمود**

## شخصية العدد



### أ.د/ ليلى صادق غالى

أستاذ متفرغ بقسم بيولوجيا الفم بالكلية

### المؤهلات العلمية :

١. بكالوريوس طب وجراحة الفم والاسنان دور مايو ١٩٦٦
٢. دبلوم تشريح وهستولوجيا الفم نوفمبر ١٩٧٠
٣. دكتوراه تشريح وهستولوجيا الفم أبريل ١٩٧٥

### التدرج الوظيفى:

١. طبيب أسنان بوزارة الصحة إعتباراً من ١٩٦٦/٩/٢٨ حتى ١٩٦٧/٤/٦ .
٢. طبيب إمتياز بالكلية إعتباراً من ١٩٦٧/٤/٨ حتى ١٩٦٨/٤/٧ .
٣. طبيب أسنان بوزارة الصحة إعتباراً من ١٩٦٨/٤/٨ حتى ١٩٦٩/٢/٢٣ .
٤. معيد بقسم بيولوجيا الفم بالكلية إعتباراً من ١٩٦٩/٢/٢٤ حتى ١٩٧٢/١١/٢٨ .
٥. مدرس مساعد إعتباراً من ١٩٧٢/١١/٢٩ حتى ١٩٧٥/٦/٢٥ .
٦. مدرس إعتباراً من ١٩٧٥/٦/٢٦ حتى ١٩٨١/٥/٣٠ .
٧. أستاذ مساعد إعتباراً من ١٩٨١/٥/٣١ حتى ١٩٨٦/٦/٢٩ .
٨. أستاذ إعتباراً من ١٩٨٦/٦/٣٠ حتى ٢٠٠٦/٧/٣١ .
٩. أستاذ متفرغ إعتباراً من ٢٠٠٦/٨/١ حتى الآن .
١٠. عينت سيادتها رئيساً لمجلس قسم بيولوجيا الفم لمدة ثلاث سنوات إعتباراً ١٩٩٩/٨/٢١ حتى ٢٠٠٢/٨/٢٠ وجددت رئاسه مجلس القسم ثلاث سنوات أخرى إعتباراً من ٢٠٠٢/٨/٢١ حتى ٢٠٠٥/٥/٢٠ .
- عينت سيادتها مقررًا للجنة العلمية لبيولوجيا وبثالوجيا الفم وطب الفم وجراحة اللثة لترقية الأساتذة والأساتذة المساعدين.

## علاقات الموظفين

ففي ظل الظروف المثالية يفوز الشخص المحبوب، وحتاه في ظل الظروف غير المثالية، يفوز أيضا الشخص المحبوب ، هكذا تقول الحكمة القديمة وهكذا تتحقق تلك الحكمة في المؤسسات.

و يعد تسهيل الاتصال بين أعضاء الفريق الواحد أحد أهم أدوار الإدارة المثالية. فالمنظمة الناجحة هي المنظمة التي يسهل فيها تبادل المعلومات ووجهات النظر بين الأفراد. كما يعبر الجميع عن مشاعرهم وأحاسيسهم في حرية تامة. ويتقبلون النقد الإيجابي ويحترمون آراء وأفكار الآخرين.

وفي ظل هذا الاتصال القوي بين الموظفين يتحقق التكاتف والاتحاد الذي يعتبر أعظم محفز لهم . فالتكاتف هو أعلى صور التعاون؛ إنه محصلة تفاهم شديد. واتصال روحي عميق. واتفاق على تحقيق المنفعة للجميع: فينتج عن ذلك قوة هائلة من الإبداع والابتكار في حل المشاكل. ومن الفاعلية والحماس في تحقيق الأهداف. فعندما تجتمع العقول العظيمة وتفكر معاً؛ فليست هناك حدود لما يمكن تنفيذه حينئذ.

ولذلك يجب أن لا يتوقف الأمر بالنسبة إلى إدارة الكلية على تقوية علاقتها بكل عضو من أعضاء الفريق فقط : بل إن دورها الرئيسي هو تقوية علاقة كل عضو من أعضاء الفريق بالآخر. فيجب أن تنم إدارة الكلية في فريق العمل الشعور بالاتحاد. وإمكانية إعتتماد أفرادهم على الآخر. وإستمداد القوة من هذا الإتحاد .

ففي الأوقات المخصصة للراحة من العمل يجب أن يجلس الجميع لتناول الطعام معاً. المزاح و تبادل القصص والنكات حيث ان هذه السلوكيات تحدد مقداراً من الارتياح بين أفراد الفريق مما ينعكس ايجابيا علي نتائج العمل . وفي البداية ستحتاج إدارة الكلية إلي أن تكثر من التأكيد على معنى أنهم أصدقاء أكثر من كونهم مجرد زملاء عمل , وبعد فترة وجيزة من الزمن سيصبح ذلك أمراً طبيعياً و تلقائياً بينهم وستأخذ العلاقات طريقها إلى القوة بصورة طبيعية وسهلة .

### سيد محمود



## أختلف معك

حين نختلف مع شخص ما في الرأي . يتمسك كلُّ منا برأيه الذي كوّنته خبراته و تجاربه السابقة ..

حاول أن ترى الصورة الحقيقية .. ليس كل ما تراه هو بالضرورة صحيح...! لأنّ ما تراه هو ما تمّت برمجة عقلك عليه أعد التفكير في كل ما تراه صحيحا بالنسبة لك..

اقبل النقاش و أعد النظر في أفكار من يختلفون معك...

إنهم - فقط - لم تكن لهم تجاربك السابقة التي تؤهلهم كي يفكروا مثلما تفكر ...

لماذا لا تتقبل فكرة أنهم ربما يكونون على شيء من الصواب؟

حاول أن تتفهم وجهة نظر الآخرين ولا تتمسك برأيك دائماً مجرّد أنّه رأيك..

أعد النظر في برمجتك السابقة ولا تفترض دائماً أنّ كل ما تراه صوابا

من الطريف أن الكثيرين منا لا يستوعبون فكرة أن للحقيقة أكثر من وجه ..

فحين نختلف لا يعني هذا أن أحدنا على خطأ!!

قد نكون جميعا على صواب لكن كل منا يرى ما لا يراه الآخر!

إن لم تكن معنا فأنت ضدنا!

لأنهم لا يستوعبون فكرة أنّ رأينا صحيحا لمجرد أنه رأينا!

لا نعتمد على نظرتك وحدك للأمور فلا بد من أن تستفيد من آراء الناس

لأن كل منهم يرى ما لا تراه ..

**فرايهم قد يكون صحيحا أو قد يكون مفيداً لك**

في ليلة ساهرة وفريدة من نوعها قام السيد الأستاذ الدكتور/ هشام قطامش عميد الكلية ورئيس المؤتمر والسيد الأستاذ الدكتور/ عز الدين أبو ستيت نائب رئيس الجامعة ونائباً عن الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة والسادة وكلاء الكلية الأستاذ الدكتور/ عمرو أبو العز سكرتير عام المؤتمر والأستاذ الدكتور/ هبة فرج نائب رئيس المؤتمر و الأستاذ الدكتور/ محمد شرين حسن المدير التنفيذي للمؤتمر بإفتتاح المؤتمر الدولي الثالث لكلية طب الفم والأسنان جامعة القاهرة بعنوان ثورة في طب الأسنان والذي أقيم في فندق سيتي ستارز انتركونتيننتال تحت رعاية الاستاذ الدكتور /مصطفى مسعد وزير التعليم العالي وحضور عدد من السادة الوزراء السابقين .



بدأت فاعليات المؤتمر في اليوم الثاني للإفتتاح - الموافق الأربعاء ٢٣ / ١ / ٢٠١٣ والجدير بالذكر وبالرغم من الأحداث التي تمر بها البلاد إلا أن نسبة الحضور كانت مرتفعة وهو الذي كان له أكبر الأثر في نجاح فاعليات المؤتمر.



جانبا من المعرض الذي اقيم بقاعة السرابا والذي شهد اقبالا ملحوظا على هامش المؤتمر.

## شوية فرمشة

- مش عارف الفراعنه كانوا عايشين ازاي من غير نت ولا مسلسلات تركيه انا حاسس انهم بنو الازهرامات من الزهق .
- سألو مسطول أيهما أطول الليل ام النهار؟ قال الشهاده لله انا عمرى ماشوفتهم واقفين جمب بعض .
- سألو مسطول نسبه البطاله فى مصر وصلت لكاهم..... رد قال بصراحه كل المصريين أبطال .



## فزورة العدد

واحد عمره 4 سنين  
واخته عمرها نص عمره  
اصبح عمر الولد 100  
.. سنة ♥  
D: كم عمر اخته ؟ \*

## همسات

- أكثر الاشياء إرهابا للنفس..... هو كتمان مانحن بحاجه لقوله
- لم أتغير ولن أتغير ! فقط اصبحت أعامل الأشخاص كما يعاملوننى
- الحياه تعلمك الحب..... والتجارب تعلمك من خب..... والمواقف تعلمك من يجبك
- خذ من الأمس خبره..... ومن اليوم عبره..... وإملاً قلبك بالامل فى بكره
- إزرع جميلاً ولو فى غير موضعه..... فلن يضيع أينما زرع
- لا تحكم على شخص من خلال شكله وتترك المضمون... فالقهوة بالرغم ان طعمها مر بعد أن يتذوقها البعض.... بعشقتها لدرجه الجنون
- يتساقط الأصدقاء عاماً بعد عام... بعضهم يسقط من القلب وبعضهم من الذاكره.... والبعض يسقط من العين حينها ندرك ان السعاده ليست فى عددهم.... بل فى قيمتهم.

## روحانيات

النفس تبكي على الدنيا وقد علمت \*\* أن السلامة فيها ترك ما فيها  
لا دار للمرء بعد الموت يسكنها \*\* إلا التي كان قبل الموت بينيها  
فإن بناها بخير طاب مسكنها \*\* وإن بناها بشر، خاب بانيتها  
أين الملوك التي كانت مسلطنه \*\* حتى سقاها بكأس الموت ساقبها  
أموالنا لذوي الميراث جُمعها \*\* ودورنا لخراب الدهر نبنيتها  
كم من مدائن في الآفاق قد بليت\*\*أمست خرابا وأفنى الموت أهليها  
لكل نفس وإن كانت على وجل \*\* من المنية أمان تقويها  
المرء يبسطها والدهر يقضيها \*\* والنفس تنشرها والموت يطويها  
إن المكارم أخلاق مطهره\*\*الدنيا أولها والعقل ثانيها  
والعلم ثالثها والحلم رابعها \*\* والجود خامسها والفهم سادسها  
والبر سابعها والشكر ثامنها \*\* والصبر تاسعها واللين باقياها  
النفس تعلم أنى لا أصادقها \*\* ولست أرشد إلا حين أعصياها  
لا تركزن إلى الدنيا وما فيها \*\* فالمت لا شك يفنينا ويفنيها  
اعمل لدار غدا رضوان خادمها \*\* والجار أحمد والرحمن منشيها  
قصورها ذهب والمسك طينتها \*\* والزعفران حشيش نابت فيها  
أنهارها لبن محض من غسل \*\* والخمر يجرى رحيقا فى مجاريها  
والطير يجرى على الأغصان عاكفة \*\* تسبح الله جهرا فى مغانبها  
من يشتري الدار فى الفردوس يعمرها \*\* بركعة فى ظلام الليل يحيها



## دورة تنمية مهارات القيادة واعداد الكوادر الادارية



أقامت إدارة الكلية دورة بعنوان « إعداد القادة والكوادر الإدارية » وذلك بحضور السيد أ.د/ عميد الكلية والسادة وكلاء الكلية والسادة رؤساء الأقسام ولضيف من الأساتذة بالكلية. وحاضر فيها الدكتور / عصام خليفة أستاذ التنمية البشرية و أقيمت الدورة بمرج أ.د/ سعيد فهيم. وقد أثنى الحضور على موضوع الدورة وبراعة أداء المحاضر.



جانب من السادة الحضور

## معلومات عامة

### تعديل السلوك الإنساني

#### تعريف السلوك :

يعرف السلوك الإنساني بأنه كل الأفعال والنشاطات التي تصدر عن الفرد سواءً كانت ظاهرة أم غير ظاهرة. ويعرفه آخرون بأنه أي فعل يصدر عن الإنسان سواءً كانت أفعالاً يمكن ملاحظتها أو أفعالاً لا يمكن ملاحظتها كالتفكير . والسلوك ليس شيئاً ثابتاً ولكن يمكن تغييره وهو لا يحدث في الفراغ وإنما يحدث في بيئة ما. وقد يحدث بصورة لا إرادية مثل التنفس أو الكحة أو يحدث بصورة إرادية وعندها يكون بشكل مقصود وواعي. وهذا السلوك يمكن تعلمه واكتسابه ويتأثر بعوامل البيئة والمحيط الذي يعيش فيه الفرد.

#### والسلوك نوعان :

##### أ. السلوك الاستجابي:

وهو السلوك الذي تتحكم به المثبرات التي تسبقه. فبمجرد حدوث المثير يحدث السلوك كنزول دموع العين عند تقطيع شرائح البصل وهكذا. إن السلوك الاستجابي لا يتأثر بالمثبرات التي تتبعه وهو أقرب ما يكون من السلوك اللاإرادي. فإذا وضع الإنسان يده في ماء ساخن فإنه يسحبها أوتوماتيكياً.

##### ب. السلوك الإجرائي:

هو السلوك الذي يتحدد بفعل العوامل البيئية مثل العوامل الإقتصادية والإجتماعية والتربوية والدينية والجغرافية وغيرها.

#### تعديل السلوك

تعديل السلوك هو تقوية السلوك المرغوب به وتعزيزه والاهتمام به لحدوث تغيير جوهري واضعاف السلوك الغير مرغوب به والعمل على تحسينه أو ازالته.

#### الأهداف العامة للسلوك :

1. مساعدة الفرد على تعلم سلوكيات جديدة غير موجودة لديه .
2. مساعدة الفرد على أن يتكيف مع البيئة المحيطة به من ( الأسرة و المجتمع ) .
3. تعليم الفرد أسلوب التعامل مع المشكلة وكيفية حلها أوالسعي للوصول لحلها .
4. تعليم الفرد كيفية تعديل السلوك من سلوك سلبي الى سلوك ايجابي.

### نعمة الله سالم

## برقيه عزاء

يتقدم أ.د عميد الكلية والساده الوكلاء والعاملين بخالص العزاء إليهم :-

- أ.د / خالد عاطف الحاييس الاستاذ بقسم جراحة الفم
- لوفاة والده
- ا.د/ محمد دهيس الاستاذ بقسم جراحة الفم
- لوفاة شقيقته
- د / رضوى حامد حجازي الاستاذ المساعد بقسم بيولوجيا الفم
- لوفاة والدها
- السيدة / زينب ابو الخير بمعمل الاستعاضة الصناعية
- لوفاة حماتها
- السيدة / ماجدة بغدادى بقسم الإستعاضة الصناعية
- لوفاة شقيقها
- السيد / تامر حسني حسن بإدارة الامن
- لوفاة عمه
- السيد / وليد كمال عبد الغفار بالشئون القانونية
- لوفاة والده
- السيد / سامى ابراهيم زكى بقسم الصيانة
- لوفاة والده
- السيدة / ليلى عبد اللطيف بقسم العلاج التحفظى
- لوفاة زوجها

## تهنئه من القلب

يتقدم أ.د عميد الكلية والساده الوكلاء والعاملين بالتهنئه لهم:-

- أ.د / شيرين عز الدين طه أستاذ طب أسنان الأطفال
- بحفيدتها (جودى)
- الأستاذة / أميمة صلاح الدين بقسم طب اسنان الاطفال
- لزواج إبنتها (صافي)
- الأستاذة / رضا عبد الحى بقسم طب اسنان الاطفال
- لزواج إبنها ( محمد )
- الأستاذة /عرفة هلال بقسم جراحة الفم
- بالمولود السعيد ( معاز )
- الأستاذ / مصطفى محمد صلاح بمكتب السيد العميد
- للخطوبة السعيدة

## مواهب

« من يوميات عاطل »

سابق عليكم يا أهل الله  
لوحتى ساعى فى مصنع طوب  
من غير حوافز وأجـازـه  
فيه اللى قال فىن السيفيهات  
اننا دَخـنـت والله  
بين المصانع والشركـات  
وف مرة قومت انا من نومى  
وامشى فى طريقى وأعيش يومى  
ورحـت عـ الشـركـه الكـبـرى  
ده الشغل عالقـفـه  
إملاً إستمارتـك يا أحنـا  
وف لحظه واحده لقيت نفسى  
إلى بيشتتم وإلى يسـب  
واللى يزاحم بلا داعى  
فى التو طـرت انا على بيتنا  
ودفنت حلمى وطموحاتى  
وملعون ابوها دى شغلانـه

تشوفولى شغله يا وظيفـة  
وإن شاء الله اقبضها تعريفـه  
دى مطالبى سهله وخفيفـه  
واللى يقول امضيلى شيكـات  
سـبـع دوخـات  
والحالـه صعبه وضـعيفـه  
ع الصبح قلت لأبد أسـير  
ربك بيرزق خيرـه وفـير  
سلام عليكـو فيه شغل كـتـيـر  
مبـيـين هـشـيل  
وتاريخ حياتك بلا تزويـر  
واقف وقدامى الطوابـير  
وإلى معندوش أدنى ضمير  
وان جيت لمسته هاتك يا جـعـير  
ولحقت باقربها سرير  
وحبست أملى وضـكـاتى  
لوحتى كان درجتـها وزير

محمود علي

العلاج بأجر

## الموظف المثالي

### السيد /سيد فؤاد

#### رئيس العمال بالكلية



تتقدم إدارة المجلة بالشكر والإمتنان والتقدير إلى السيد / سيد فؤاد لدوره الجلي في الحفاظ على المظهر الحضاري والنظافة في كليتنا. والجدير بالذكر أن السيد / سيد فؤاد قد تولى منصب رئيس العمال منذ عام ٢٠٠٦ و حتى الان . ومنذ ذلك الوقت وهو يعمل بكل حب وتفان مع جميع العمال مما انعكس بالإيجاب علي حمل العمال للمسئولية و عملهم بنظام وإنضباط , فهو يعرف جيداً كيف تدار هذه المنظومة الملقاة على عاتقه بحرفية شديدة.

فلا يسعنا إلا أن نقدم له و لكتيبة الجنود التي تعمل معه كل الشكر والتقدير والإحترام والتي لا تكفي حقهم في العمل .

#### مع خيات إدارة المجلة

تعلن ادارة العلاقات العامة عن فتح باب الحجز لوحدات صيف ٢٠١٣

للاستعلام الاتصال على داخله ١١١

٠١٢٢٣٨٧٩٤٣٦

## الجندي المجهول

### إدارة الشؤون العامة

زملأنا الأعراف من جديد نعود إليكم لتسليط الضوء على الإدارات المهمشة على الرغم من عظم دورها بالنسبة إلى الكلية حيث أنها تلعب دوراً هاماً في إلتزام موظفي الكلية بمواعيد الحضور والإنصراف. ونستعرض أولاً أسماء العاملين بهذه الإدارة :

كبير أخصائيين ومدير الإدارة  
موظف بالإدارة  
موظفة بالإدارة  
موظفة بالإدارة

• الأستاذ / عواد إمام عواد  
• الأستاذ / إسماعيل طلخان  
• الأستاذة / هدى فتحي عبد العظيم  
• الأستاذة / نجوى رزق

ومن التعريف السابق يتضح لنا مهام الإدارة في الإشراف على حضور وإنصراف العاملين بالكلية ولكنها ليست المهمة الوحيدة (وإن كانت كافية) فهناك أيضاً الإشراف على شباك تذاكر المرضى وتسجيل جميع المأموريات والأذونات وكذلك الإشراف بالتنسيق مع رئيس العمال على تنظيم الكلية ونظافتها وتسجيل النوبتجات بالتنسيق مع رؤساء الأقسام .

وبناءً عليه يتضح لنا الدور الكبير الذي يلعبه أعضاء الإدارة في خدمة كليتنا والمجهود الشاق المبذول منهم حيث يلزم تواجدهم من الساعة السابعة والنصف صباحاً وحتى الثالثة مساءً نظراً لإمتداد مدة تسجيل الحضور من الساعة صباحاً حتى الثانية عشر ظهراً وبدء تسجيل الإنصراف من الثانية عشر ظهراً حتى السادسة مساءً .

و يتعامل أعضاء الإدارة بكل الحب والاحترام مع جميع الموظفين بإختلاف ثقافتهم ومدى إستيعابهم لظروف عملهم و علي الرغم من ذلك يتهمون بالجاملية والمحاباة لبعض الموظفين. كما أنهم يتحملون تجاوزات بعض الموظفين نتيجة لوجود مشاكل في البصمة من حيث عدم الإثبات في الحضور أو الإنصراف ووجود حالات غياب على الرغم من البصمة و إمتعاض بعض الموظفين من البصمة كونها من وجهة نظرهم ناقلة للعدوى .

و تعاني الاداره من ضيق المكان المخصص لها بالكلية حيث أن مكتب الإدارة لا يتناسب مع عدد أعضائها و لا يتسع لحفظ الدوسيهات والملفات المختلفة .

وعلى الرغم من كل تلك المعوقات إلا أن الإدارة تقوم بعملها بكل كفاءة وبدون كلل أو ملل ولا تطمح إلا في تبادل الإحترام معها حيث أن هدفها الأساسي هو راحة الموظفين ومصالحتهم . فلهم منا كل الإحترام والشكر والتقدير.

#### ياسر محمود



# النظر الى المستقبل ...



**مبنى كلية طب الاسنان فرع الشيخ زايد**  
والمزمع افتتاحه بنهاية عام ٢٠٢٣

