جـــــامعة القاهـــــرة

كلية طب الأسنان
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

Cairo University

Faculty of Dentistry
Vice-Dean's Office for Post Graduate Affairs and Scientific Research

آلية مناقشة الرسائل العلمية أثناء تعطيل الدراسة

رقم السياسة: دع ـ ٤ـ ٢٠ النسخة: الأولى	آلية مناقشة الرسائل العلمية أثناء تعطيل الدراسة	
تاريخ التنفيذ ٢٠٢٠/٧/١	تاريخ الموافقة ٢٠٢٠/٧/١	القسم دراسات عليا

الآليات

مجلس القسم العلمي	• **الموافقة على تشكيل لجنة الحكم على الرسالة في ضوء القواعد المنظمة.** • **تسليم قرار المجلس ونسخة من الرسالة إلى إدارة الدراسات العليا.**
الطالب	• **سداد الرسوم المقررة من الجامعة لمناقشة الرسائل العلمية.** • **تسليم مايفيد بسداد الرسوم المقررة لإدارة الدراسات العليا.**
إدارة الدراسات العليا	• **إعداد مذكرة للعرض على مجلس الكلية بعد مراجعة الموقف الدراسي والمالي للطالب.** • **إعداد مذكرة للعرض على الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية.** • **إرسال صورة من المذكرة إلى إدارة العلاقات العامة بعد صدور قرار موافقة الجامعة.** • **إعداد نماذج التقارير الفردية والجماعية واستمارات المكافأة وإرسالهم للقسم العلمي المعني.**
الطالب	• حجز مدرج المناقشة في إدارة العلاقات العامة بما لاتتعارض مع مواعيد إمتحانات طلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا وذلك بعد سداد الرسوم المقررة. • تسليم إدارة العلاقات العامة نسخة الكترونية من إعلان المناقشة. • توقيع تعهد بالالتزام بالإجراءات الإحترازية داخل الكلية قبل، أثناء وبعد المناقشة.
إدارة العلاقات العامة	• **مراجعة البيانات الواردة في مذكرة إدارة الدراسات العليا مع إعلان المناقشة الوارد من الطالب.** • **التأكد من أن موعد عقد المناقشة لايتعارض مع إمتحانات الطلاب على ألا تزيد مدة المناقشة عن ساعة ونصف.** • **إحاطة السيد الأستاذ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ورئيس لجنة مكافحة العدوى بموعد ومكان إنعقاد المناقشة لإتخاذ الإجراءات الإحترازية وذلك قبل موعد إنعقاد المناقشة بإسبوع.** • **إتاحة إعلان المناقشة على الشاشات المخصصة للإعلان عن مناقشة الرسائل العلمية.**
السيد الأستاذ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع	• **اصدار التوجيهات اللازمة والتحقق من أن التزام كافة الأطراف المعنية بإتخاذ الإجراءات الإحترازية الواردة من الجامعة والتي تشمل:** **١. ألا يزيد العدد عن (٨) في القاعة، السادة الممتحنين (٣ أعضاء هيئة تدريس: المشرف الأساسي والممتحن الداخلي والممتحن الخارجي) والطالب وعدد (٤) من السادة الحضور.** **٢. مساحة القاعة تسع ٥٠ فرد على الأقل.** **٣. الالتزام بالمسافات بين الفرد والأخر (٢ متر على الأقل).** **٤. تخصيص فرد من أفراد الأمن لمتابعة تطبيق الإجراءات السابقة.** **٥. قيام أحد أعضاء لجنة مكافحة العدوى بالتأكد من إتخاذ الاحتياطات اللازمة لسلامة السادة الحاضرين من إرتداء الكمامات ونظافة وتطهير الأيدي.** **٦. تعقيم وتطهير القاعات قبل البدء وبعد الإنتهاء من المناقشة.**
سكرتارية القسم	• **تسليم إدارة الدراسات العليا التقارير الفردية والجماعية واستمارات المكافأت الخاصة بالسادة الممتحنين والمشرفين بعد مناقشة الرسالة العلمية.**

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د عزه عزالعرب